



**MODULO DI RICHIESTA PRESTAZIONI AGEVOLATE: TERZO FIGLIO E SUCCESSIVI
PER L'ANNO SCOLASTICO 20 /20**

Data _____
Il sottoscritto/la sottoscritta:

Nome e Cognome del Genitore _____
Nato/a a _____ il _____ residente a _____
in via _____ n. _____ Tel. _____
Codice fiscale n. _____ email _____

CHIEDE

L'AGEVOLAZIONE PREVISTA DA REGOLAMENTO PER TERZO FIGLIO E SUCCESSIVI RESIDENTI

Nome e Cognome dei figli:

- 1) _____ nato il _____ scuola _____
- 2) _____ nato il _____ scuola _____
- 3) _____ nato il _____ scuola _____
- 4) _____ nato il _____ scuola _____
- 5) _____ nato il _____ scuola _____

Firma di un genitore _____

Firma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 da apporre al momento della presentazione della domanda all'impiegato.

Nel caso in cui il modulo firmato venga inoltrato da una terza persona, o via email è necessario allegare la fotocopia della carta di identità del firmatario

L'interessato dichiara di avere preso visione e compreso l'informativa relativa al trattamento dei dati personali e di essere a conoscenza che, il trattamento dei dati come sopra descritto, è obbligatorio per la fruizione del servizio e conseguentemente che la mancata, non corretta o incompleta comunicazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità di fruizione del servizio.

Data _____

Firma _____



Città di Brugherio

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (“Regolamento”), e in relazione ai dati personali che riguardano direttamente Lei o l’eventuale minore di età sottoposto alla sua potestà genitoriale, e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo, in quanto Interessati al trattamento, di quanto segue.

Titolare del Trattamento: COMUNE di Brugherio, con sede a Brugherio, Piazza Cesare Battisti 1, Codice Fiscale 03243880154.

Responsabile Esterno del Trattamento: CIRFOOD s.c., con sede a Reggio Emilia, Via Nobel 19, Codice Fiscale e Partita IVA 00464110352.

Il Titolare del Trattamento La informa che i dati personali e particolari forniti attraverso l’iscrizione sul portale SchoolSuite e/o presso lo Sportello CIRFOOD di Brugherio, nell’ambito dell’esecuzione del servizio di refezione scolastica, saranno trattati - in conformità a quanto previsto dal Reg.to EU 2016/679, dal Codice privacy novellato dal D. Lgs 101/18 e dai provvedimenti e linee guida delle autorità Garanti di Controllo - secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI

Il trattamento dei dati personali e particolari è finalizzato all’espletamento, da parte del Titolare e del Responsabile Esterno sopra individuati, dei compiti derivanti dalla legge, regolamenti, capitolato e contratto di affidamento del servizio di refezione scolastica effettuato da CIRFOOD s.c. per conto del Titolare, ed è diretto esclusivamente all’esecuzione del servizio stesso.

A tal fine, sono richiesti i dati anagrafici di utente e genitori/tutore del minore, i dati di contatto dei genitori/tutore del minore, i dati relativi a rapporti di credito e debito con CIRFOOD s.c. e, nello svolgimento del servizio, eventuali ulteriori dati, anche di natura particolare.

I dati personali sono trattati con strumenti manuali ed informatici/telematici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità indicate dalla normativa vigente (Reg. EU 2016/679, Codice Privacy, provvedimenti e linee guida) con l’adozione delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative ritenute idonee a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati personali.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO

Il trattamento dei dati personali per procedere all’esecuzione del contratto (servizio di refezione scolastica) è necessario e, pertanto, la mancata comunicazione, comunicazione incompleta o errata di una delle informazioni obbligatorie, può comportare l’impossibilità per il Titolare ed il Responsabile di garantire l’esecuzione del servizio.

ACCESSO AI DATI, COMUNICAZIONE E TRASFERIMENTO

I dati personali potranno essere accessibili, per le finalità indicate:

- a dipendenti, collaboratori e amministratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento;
- a dipendenti, collaboratori e amministratori del Responsabile, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento per l’espletamento del servizio di refezione scolastica;
- a società terze o altri soggetti - a titolo esemplificativo: studi professionali, consulenti, personale scolastico ecc. - che svolgono attività (anche in outsourcing) per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili Esterni del trattamento o di soggetti autorizzati.
- a società terze o altri soggetti - a titolo esemplificativo: studi professionali, consulenti, società di recupero del credito - che svolgono attività (anche in outsourcing) per conto del Responsabile, che forniscono al Responsabile stesso assistenza e consulenza in ambito contabile, amministrativo, legale, fiscale, tributario, inclusa l’attività di recupero del credito.

Senza la necessità di un espresso consenso - art. 6 lett. b) e c) GDPR - il Titolare potrà comunicare i dati personali, per le finalità esposte a: Enti Ispettivi, Autorità Giudiziarie, Società di Informazioni Commerciali, Società per l’assicurazione del credito, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

I dati personali sono conservati su server situati all’interno dell’Unione Europea.



Città di Brugherio

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Titolare tratterà i dati personali e particolari per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono raccolti e per l'esecuzione di obblighi di legge e l'espletamento delle attività collegate al servizio e comunque li conserverà per non oltre 10 anni dal termine del servizio oggetto del contratto, compatibilmente con il rispetto della normativa civilistica e fiscale vigente.

Il Trattamento sarà comunque improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e verrà posto in essere con l'ausilio di strumenti e procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso e diffusione illeciti.

Dopodiché il trattamento di detti dati cesserà senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione da parte dell'Interessato e il Titolare provvederà alla cancellazione dei dati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione al trattamento di dati personali Lei ha diritto:

- di essere informato su: dati e sede del Titolare del trattamento; le finalità e modalità del trattamento; dati e sede del Responsabile del trattamento;
- di ottenere, a cura del Titolare o del Responsabile, senza ritardo:
 - 1) la conferma dell'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché delle finalità su cui si basa il trattamento;
 - 2) la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, quando: i) gli stessi non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti, ii) è stato revocato il consenso e non sussiste altro fondamento giuridico al trattamento, iii) i dati sono stati trattati in violazione di legge, iv) l'interessato si è opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento medesimo v) il Titolare è sottoposto all'obbligo legale di cancellazione dei dati personali;
 - 3) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;
 - 4) l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- di opporsi per motivi connessi alla sua particolare situazione, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f) del Regolamento;
- di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguardano, ai fini di marketing diretto;
- di proporre reclamo ad un'autorità di controllo;
- di ricevere in un formato strutturato e leggibile da un dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare a cui li aveva originariamente forniti. Nell'esercitare i propri diritti in ordine alla portabilità dei dati, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un Titolare all'altro, se tecnicamente fattibile;
- di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardino o che possa incidere in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Il Titolare fornisce una copia dei dati personali oggetto del trattamento; in caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il Titolare potrà addebitare un contributo spese basato sui costi amministrativi effettivamente sopportati.

Per l'esercizio dei propri diritti, l'Interessato potrà rivolgersi:

- al Titolare all'indirizzo istruzione@comune.brugherio.mb.it Il Titolare ha nominato, quale DPO dpo@comune.brugherio.mb.it
- al Responsabile all'indirizzo privacy@cirfood.com Il Responsabile ha nominato, quale DPO l'Avv. Silvia Stefanelli, con studio in Bologna alla Via Azzo Gardino 8/A (tel: 051 520315; email: privacy@cirfood.com).

DICHIARAZIONI DELL'INTERESSATO

L'interessato dichiara di avere preso visione e compreso l'informativa relativa al trattamento dei dati personali e di essere a conoscenza che, il trattamento dei dati come sopra descritto, è obbligatorio per la fruizione del servizio e conseguentemente che la mancata, non corretta o incompleta comunicazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità di fruizione del servizio.